

Ausschreibung einer Stelle als studentische Hilfskraft am Cornelia Goethe Centrum

Das **Cornelia Goethe Centrum für Geschlechterforschung** sucht **zum 01.04.2026** eine

Studentische Hilfskraft (60 Std./Monat)

Das Aufgabengebiet beinhaltet schwerpunktmäßig die Unterstützung im Bereich Studium und Lehre, insbesondere die Mitwirkung bei der Koordination des Zertifikatsprogramms Gender Studies. Dies beinhaltet u.a.

- Unterstützung bei der Lehrplanung für das Zertifikatsprogramm: Kommunikation mit Lehrenden und kooperierenden Fachbereichen in Kooperation mit der das Nebenfach Gender Studies betreuenden Person, Erstellen des Semesterprogramms des Zertifikatsprogramms in Adobe InDesign;
- Pflege der Informationen zum Zertifikatsprogramm auf der Website des Centrums;
- Pflege der Datenbank des Zertifikatsprogramms, Überprüfung der eingereichten Unterlagen, Vorbereitung der Zertifikate;
- Studienberatung für das Zertifikatsprogramm;
- Konzeption und Durchführung von Aktivitäten für die Studierenden der Gender Studies;
- Unterstützung der studentischen Vertretung in universitären Gremien;
- Mitwirkung bei der Ausweitung von interdisziplinären Kooperationen innerhalb der GU;
- Öffentlichkeitsarbeit; insbesondere die Mitwirkung bei Messen für Studieninteressierte.

Zu den Aufgaben gehört darüber hinaus die Mitarbeit in den anderen Schwerpunkten, vor allem im Bereich Veranstaltungen.

Die Tätigkeit dient zugleich der eigenen Aus- und Weiterbildung.

Voraussetzungen für die Einstellung sind gute EDV-Kenntnisse (speziell MS-Office-Paket, idealerweise Adobe Creative Cloud), sichere Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift sowie ein besonderes Interesse an Gender Studies.

Weitere Voraussetzungen sind Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität.

Wir bieten eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team, mit der Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen. **Wir ermutigen** insbesondere diejenigen zur Bewerbung, die strukturelle Diskriminierung aufgrund von Rassismus, Geschlecht, sexueller Orientierung und Identität, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung oder Alter erfahren.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, CV und Zeugnisse) werden in elektronischer Form bis zum 19.02.2026 erbeten an das Cornelia Goethe Centrum: cgcenrum@soz.uni-frankfurt.de.

Bewerbungsgespräche werden am 24.2.2026 von 15–16 Uhr in Präsenz am Campus Westend stattfinden.

